ПРИНЯТ:
Общим собранием работников образовательного учреждения МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка»

Протокол № 02 от 21.11.2023 г.

Утверждено
Приказом по МБДОУ «ЦРР - детский сад «Алёнушка»
№8 – 106 от 21.11.2023г

УЧТЕНО:
мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ «ЦРР- детский сад «Алёнушка»

Стяжкина А.А. _____
Ф.И.О. подпись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД "АЛЁНУШКА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД "АЛЁНУШКА"
Дата: 2023.11.30 14:53:11 +03'00'

«Положение об Управляющем Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Управляющем Совете Центра разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральным законом № 83 – ФЗ от 08.05.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 24 февраля 2021 года, а также в соответствии с Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребёнка – детский сад « Алёнушка».

1.2.Данное Положение об Управляющем Совете определяет порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности.

1.3.Настоящее Положение об Управляющем Совете разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива образовательной организации, реализация вопросов, способствующих организации воспитательно – образовательной деятельности и финансово – хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно - общественных принципов управления.

1.4. Управляющий Совет (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления учреждения, реализующим принцип демократического, государственно – общественного характера управления образованием. осуществляющим в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и детского сада.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением оСовете, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Управления образования, Уставом Центра, а также регламентом Совета и иными локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.

1.6.Деятельность членов Совета дошкольного образовательного учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, равенства. Коллегиальности принятия решений и гласности.

1.7. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по дошкольному образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками воспитательно – образовательных отношений.

1.8. Совет работает в тесном контакте с администрацией дошкольного образовательного учреждения и общественными организациями.

2. Компетенция Управляющего Совета.

2.1. Рассмотрение по представлению заведующего Учреждения:

программы развития Учреждения;

порядка и условий распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

частей основных образовательных программ Учреждения, формируемых участниками образовательных отношений:

сметы расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;

2.2. Внесение заведующему Учреждения предложений в части:

распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;

материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения;

создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в Учреждении:

2.3. Оказание содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

2.4. Рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств;

2.5. Регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.6. Управляющий Совет может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления Учреждением или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Срок полномочий и состав Управляющего Совета.

3.1. Управляющий Совет создается на срок деятельности Учреждения и состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения.

Заведующий Учреждением входит в состав совета Учреждения по должности.

По решению совета Учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания,

возможности могут содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены совета Учреждения), а также представители иных органов Учреждения.

3.2. Общая численность Управляющего Совета – 12 человек.

Количество членов Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не может быть менее одной трети и более половины от общего числа членов Управляющего. Количество членов Управляющего Совета из числа работников Учреждения не может превышать одной четверти от общего числа членов Управляющего Совета.

Остальные места в Управляющем Совете занимают: заведующий Учреждения, кооптированные члены.

3.3. Состав Совета Учреждения утверждается приказом заведующего Учреждением.

3.4. Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на родительском собрании Учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

3.5. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

3.6. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов совета Учреждения из числа родителей воспитанников, которые избираются сроком на один год.

3.7. Управляющий Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Управляющего Совета.

3.8. В случае выбытия избранного члена Управляющего Совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран (назначен) новый член Управляющего Совета.

3.9. Управляющий Совет возглавляет председатель, избираемый на три года членами совета Учреждения из их числа.

3.10. Члены Управляющего Совета из числа работников Учреждения не могут быть избраны председателем Управляющего Совета.

3.11. Управляющий Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4. Порядок деятельности.

4.1. Председатель Управляющего Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета Учреждения.

4.2. В случае отсутствия председателя Совета Учреждения его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя С овета Учреждения.

4.3. Для ведения текущих дел члены Управляющего Совета назначают секретаря Управляющего Совета, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Управляющего Совета.

4.4. Очередные заседания Управляющего Совета проводятся в соответствии с планом работы Управляющего Совета, как правило, не реже одного раза в квартал.

4.5.Внеочередное заседание Управляющего Совета проводится по решению председателя Управляющего Совета или заведующего Учреждением. Управляющий Совет также может созываться по инициативе органов местного самоуправления Устьянского муниципального округа или не менее чем одной трети от числа членов Управляющего Совета.

4.6. Решения коллегиальных органов управления Учреждением принимаются в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.

4.7. В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в Учреждении:

совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – совет родителей);

могут создаваться профессиональные союзы работников Учреждения.

4.8. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения:

4.9. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.10. Правом внесения предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене локальных нормативных актов обладают участники образовательных отношений, представительные органы работников.

4.11. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом заведующего Учреждения.

4.11.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Управляющего Совета и (или) совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Учреждения (при наличии такого представительного органа).

4.11.2. Заведующий Учреждением перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, в Управляющий Совет и (или) совет обучающихся, совет родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в представительный орган работников Учреждения.

4.11.3. Мнение представительного органа работников Учреждения учитывается в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.11.4. Управляющий Совет и (или) совет обучающихся, совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет заведующему Учреждением мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Заведующий Учреждением может либо согласиться с ним, либо принять локальный нормативный акт в предложенной им редакции с учетом мнения представительного органа работников.

4.11.5. Решение совета Учреждения и (или), совета родителей, представительного органа работников Учреждения в части формирования мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта принимается в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, открытым голосованием.

4.11.6. Изменения и дополнения в локальные нормативные акты вносятся в порядке, установленном настоящим Уставом для их принятия.

4.12. Порядок выступления коллегиальных органов управления Учреждением от имени Учреждения:

4.12.1. Коллегиальные органы управления Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

4.12.2. Коллегиальные органы управления Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов заведующим Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

4.12.3. При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальные органы управления Учреждением обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с заведующим Учреждения.