

УТВЕРЖДАЮ:
приказ № 12 от 19.02.2021 г.
Заведующий МБДОУ «ЦРР -
детский сад «Алёнушка»
Тетерина И.В.



Программа развития МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка» на 2021 – 2024 г.г.

Принята на Педагогическом совете
От «19» февраля 2021 г.
Протокол № 3

Согласовано с Советом Центра
От «19» февраля 2021 г.
Протокол № 1

Согласовано с Начальником Управления Образования
администрации «Устьянский муниципальный район»
от «19» февраля 2021 г.
А.Н. Сухоруков



п. Октябрьский
2021 г.

**Паспорт программы развития МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад
«Алёнушка»
на 2021–2024 годы**

Наименование программы	Программа развития МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка» на 2021-2024 годы
Разработчики программы	Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка» №8-89 от 25.11.2020 г.
Координаторы	Тетерина Светлана Валентиновна, заведующий МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка» Коряпина Елена Олеговна, старший методист Шалатонова Надежда Михайловна, старший воспитатель
Исполнители	Работники МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка»
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ 2. Паспорт национального проекта «Образование», утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 №16. 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р. 4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утв. Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155). 5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 г. №373. 6. Проект «Муниципальная программа «Развитие образования Устьянского района».
Срок реализации программы развития	3 года (с 2021 по 2024 год)
Основные этапы реализации программы развития	<p>1 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации (далее – ОО); - разработка проектов, определяющих

	<p>основные направления работы ОО.</p> <p>2 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация мероприятий, указанных в проектах, направленных на достижение целей программы развития; - промежуточный мониторинг реализации мероприятий; - коррекция программы. <p>3 этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговый мониторинг реализации мероприятий проектов, заявленных в программе; - анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение дальнейших перспектив; - подведение итогов реализации программы; - определение эффективных направлений работы программы, внедрение их в систематическое применение в практику работы ОО; - постановка новых стратегических задач развития.
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, их творческого и профессионального роста и самосовершенствования. 2. Реализация инновационных программ, оздоровительных технологий, направленных на охрану и укрепление физического и психического здоровья детей. 3. Создание условий для развития детей раннего возраста. 4. Организация консультативной работы с молодыми семьями (будущими родителями) Устьянского района. 5. Модернизация материально-технической базы образовательной организации.
<p>Задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вносить изменения и дополнения в план прохождения аттестации педагогических работников в срок до 1 сентября предстоящего учебного года. 2. Обеспечивать непрерывное повышение квалификации педагогов через прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки,

обучение на семинарах и вебинарах, участие в форумах различного уровня, в том числе и в дистанционном формате.

3. Обеспечить участие педагогов в конкурсах профессионального и творческого мастерства, научно-практических конференциях, педагогических чтениях различного уровня, в том числе и в дистанционном формате.

4. Внедрить в практику работы образовательной организации новые современные оздоровительные технологии.

5. Реализовать в системе работы образовательной организации первую ступень всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО, ступень «Играй и двигайся» для детей от 6 до 8 лет, предназначенная для воспитанников ДОУ и учащихся 1 и 2 классов начальной школы).

6. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО авторскую оздоровительную программу «Будь здоров, малыш!», разработанную заведующим МБДОУ «ЦРР – детский сад «Аленушка» Тетериной С.В.

7. Внести изменения в программу дополнительной образовательной услуги адаптационного клуба «Гнездышко», предназначенного для детей, не посещающих дошкольные образовательные организации Устьянского района, в возрасте от 10 мес. до 1.5 лет.

8. Разработать программу ранней психолого-педагогической и консультативной помощи для воспитанников образовательной организации в возрасте до 3 лет и их родителей.

9. Разработать проект «Школа будущих мам» для беременных женщин Устьянского района

10. Улучшить материально-техническую базу образовательной организации через плановые ремонты, участие в конкурсах на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту муниципальных дошкольных образовательных организаций, на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на

	<p>реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение профессиональной компетентности каждого педагога образовательной организации, позволяющие осуществлять качественное психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса. 2. Снижение заболеваемости воспитанников, приобщение детей к здоровому образу жизни, овладение ими разнообразными видами двигательной активности. 3. Разработка оздоровительной программы образовательной организации. 4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей раннего возраста и их родителей, молодых семей Устьянского района. 5. Разработка программы ранней психолого-педагогической помощи и поддержки в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. 6. Внедрение проекта «Школа будущих мам». 7. Проведение ремонтов, пополнение материально-технической базы образовательной организации, совершенствование предметно-пространственной среды.

Структура программы развития

Введение

Раздел 1. Характеристика текущего состояния образовательной организации

Раздел 2. Концепция развития образовательной организации

Раздел 3. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели работы Центра

Раздел 4. Мероприятия по реализации программы развития (описание проектов и этапов их реализации)

Раздел 5. Мониторинг реализации программы развития

Порядок управления реализацией программы развития: текущее управление программой осуществляется администрацией образовательной организации. Корректировки программы осуществляется заведующим МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка».

Порядок мониторинга реализации программы развития: внутренний мониторинг осуществляется ежегодно (май текущего учебного года). Форма – аналитический отчет-справка о результатах реализации программы развития (Приложения к программе). Ответственные: старший методист, старший воспитатель МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка».

Ресурсное обеспечение реализации программы развития:

1. Кадровые ресурсы. На данный момент 31% педагогов присвоена высшая квалификационная категория, 45% - первая квалификационная категория. На момент завершения программы доля педагогов с высшей квалификационной категорией должна составить 48 %, с первой 50 %.
2. Материально-технические ресурсы. На данный момент образовательная организация на 85% укомплектована для реализации программ дошкольного образования и на 75 % для реализации программ по дополнительным образовательным услугам. На момент завершения программы развития образовательная организация должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ по следующим направлениям: физкультурно-оздоровительное, психолого-педагогическое (ранняя психолого-педагогическая помощь для воспитанников до 3 лет и их родителей).

Механизмы реализации программы развития образовательной организации:

1. Разработка и реализация проектов, составляющих программу развития, с целью повышения качества образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, по дополнительным общеразвивающим программам (физкультурно-спортивная, социально-педагогическая).
2. Модернизация материально-технической базы с целью осуществления основных и иных видов деятельности образовательной организации.
3. Модернизация системы управления образовательной и инновационной деятельностью образовательной организации.

Введение

Используемые термины и сокращения.

Центр – МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка».

Программа – программа развития МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка» на 2021-2024 г.г.

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закреплённых в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной управленческий документ, регламентирующий и направляющий стратегию развития Центра. В Программе отражаются системные, инновационные преобразования в Центре (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями настоящей Программы являются:

- организация, координация и управление деятельностью Центра по достижению задач, определенных Программой;
- выявление качественных изменений в образовательной деятельности посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция участников образовательных отношений, действующих в интересах развития МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка» как современного конкурентоспособного базового образовательного Центра.

Раздел I. Характеристика текущего состояния образовательной организации

Информационная справка.

Ясли-сад «Аленушка» был открыт 29 января 1989 г. (под ведомством Октябрьского домостроительного комбината). С 1 июля 1993 г. ясли-сад «Алёнушка» стал ясли-садом «Аленушка» Устьянского РОНО Архангельской области.

Постановлением Главы администрации МО «Устьянский район» №18 от 18 января 1999 г. ясли-сад «Алёнушка» был зарегистрирован как муниципальное образовательное дошкольное учреждение «Ясли-сад «Аленушка».

Постановлением №104 от 21 февраля 2000 г. образовательное учреждение перерегистрировано в муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Аленушка».

Приказом №1030 Департамента образования администрации Архангельской области от 31 октября 2003 г. детский сад «Аленушка» переименован в дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Аленушка» (присвоена первая квалификационная категория и статус Центра развития ребенка).

В целях реализации Программы развития образования Устьянского района, а также оптимизации сетевого взаимодействия образовательных учреждений и улучшения методической работы Приказом Управления образования администрации МО «Устьянский муниципальный район» №336 от 25 сентября 2008 г. МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Аленушка» назначен Базовым дошкольным образовательным учреждением Октябрьского образовательного округа.

22 февраля 2012 г. МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад «Алёнушка» переименован в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад «Аленушка» (внесением записи в единый государственный реестр юридических лиц).

Правоустанавливающие документы Центра.

Устав. Действующий устав Центра (новая редакция) утвержден приказом начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Устьянский муниципальный район» от 08 февраля 2021 г. № 68.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – от 13 марта 2013 г, серия 29Л01 № 0000278, регистрационный номер 5369. Лицензия бессрочная.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1022901534480 за государственным регистрационным номером 2142907012345.

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер 1022901534480. ИНН/КПП 2922004703/292201001

Контакты. Адрес: Архангельская область, Устьянский район, п. Октябрьский, ул. Магистральная, дом 1 б.

Условия обучения в Центре.

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в учреждении функционирует 6 групп, из них:

- 2 группы для детей раннего возраста (до 3-х лет);
- 4 группы для детей дошкольного возраста (с 3-х до прекращения образовательных отношений).

Режим работы Центра: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Материально-техническая база. В Центре имеется кабинет заведующего, бухгалтерия, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, музыкальный зал, зал для занятий №2, плавательный бассейн, помещение для принятия суховоздушных ванн, соляная пещера, медицинский блок, пищеблок, прачечная, подсобные кладовые.

Помещение Центра находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании, включая помещение крытого бассейна, в экологически благоприятном месте (рядом протекает река Устья; в отдалении от проезжей части). На территории Центра расположен сосновый бор, обустроены прогулочные участки. Отличительной особенностью Центра является благоустроенные детские площадки, хорошее озеленение, спортивная площадка.

Основным направлением деятельности Центра является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

Кадровая характеристика.

На момент написания Программы общее количество педагогических работников - 17 человек (заведующий Центром, старший воспитатель, старший методист, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог, 11 воспитателей).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – на 100%.

Сведения о работниках

Образование, количество работников	Наличие квалификационных категорий, количество работников	Стаж работы, количество работников
Высшее педагогическое - 10 человек (в т.ч. 1 человек-высшее медицинское + среднее профессиональное педагогическое)	Руководитель (заведующий Центром) – соответствие занимаемой должности	До 5 лет - 2 человека (12%)
Среднее профессиональное педагогическое - 7 человек	Высшая - 5 человек	5-10 лет - 2 человека (12%)
Обучаются заочно - 0 человек	Первая - 8 человек	Свыше 15 лет - 13 человек (76%)
	СЗД - 0 человек	
	Не аттестованы (не проходили аттестацию) - 3 человека (в т.ч. 1 педагог – молодой специалист)	
	Молодые специалисты - 1 человек	

Раздел II. Концепция развития Центра

Концепция развития Центра представляет собой его модернизацию в ходе реализации основного и иного видов деятельности (в т.ч. приносящей доход деятельности) учреждения.

Программа развития определяет перспективные стратегические направления деятельности и инновационные процессы образовательной организации, разрабатывается и утверждается по согласованию с учредителем (п.3 ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 21.12.2012 г.).

Ключевая идея непрерывного развития Центра в режиме инновационной деятельности ориентирована на создание качественно нового современного образовательного пространства, отвечающего требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО).

Эффективность образовательного процесса Центра, соответствие требованиям ФГОС ДО к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО) требуют комплекса мероприятий по обновлению содержания, внедрения инноваций в образовательную деятельность.

Постоянная модернизация системы образования Российской Федерации – выход новых нормативных документов, диктующих основные положения и нормы функционирования современного дошкольного образовательного учреждения, и вступивший в силу профессиональный стандарт педагога требуют изменений в квалификационном уровне педагогов. Как следствие текущих изменений и обновлений, Программой предусмотрена реализация проекта «Точка роста».

Первоочередная задача ФГОС ДО – охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, является одним из стратегических направлений Центра, включающих инновационную деятельность, находит свое решение в проекте «Растить здоровыми».

В муниципальной программе «Развитие образования Устьянского района» обозначена задача, определенная региональным проектом «Поддержка семей, имеющих детей»: создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье, повышения психолого-педагогической компетентности родителей обучающихся. Центр, являющийся дошкольным образовательным учреждением, имеющим 2 группы раннего возраста (до 3-х лет) определяет развитие данного направления через проект «Мой малыш».

Центр имеет положительный опыт работы ведения сети дополнительных платных образовательных услуг. В течение 19 лет Центром оказываются образовательные и оздоровительные услуги, превышающие Госстандарт за рамками основной образовательной деятельности для развития индивидуальных особенностей, как участников образовательных отношений образовательной организации, так и населения Устьянского района. Изучая потребности современной семьи – будущих участников образовательных отношений, руководство Центра предопределяет расширение спектра сети оказываемых услуг через реализацию инновационного проекта «Школа будущих мам».

Модернизация Центра, реализация инновационных направлений и стратегий не возможна без обновления материально-технической базы. Создание нового образовательного пространства, должно соответствовать ФГОС ДО, отвечать требованиям Роспотребнадзора и пожарной безопасности. Проект «Новая среда – новые возможности» будет способствовать не только повышению качества образовательного процесса, но и спроектирует новый виток в развитии всего учреждения.

Раздел III. Ключевые ориентиры Программы развития: миссия, цели работы Центра

Миссия Центра заключается в создании условий, обеспечивающих высокое качество результатов воспитательно-образовательного процесса – соответствие воспитанников социально-нормативным возрастным характеристикам возможных достижений ребенка (социальным ориентирам) на этапе завершения дошкольного образования.

Ключевые приоритеты развития Центра до 2024 года:

1. эффективная реализация программы развития через внедрение инновационных проектов, входящих в ее содержание;
2. становление, развитие и повышение профессионального мастерства педагогов;
3. разработка качественно новой оздоровительной программы, направленной 1) на снижение показателей заболеваемости детей; 2) на укрепление их физического здоровья; 3) формирование ведения здорового образа жизни;
4. создание системы ранней помощи как молодым семьям, планирующим иметь детей (будущим родителям), так и семьям, имеющим детей до 3 лет;
5. построение нового образовательного пространства через укрепление материально-технической базы.

Целью работы Центра по программе развития является повышение конкурентоспособности образовательного учреждения в условиях быстро меняющейся российской экономики и соответствие потребностям современного общества и темпам его социального роста.

Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития (описание проектов и этапов их реализации)

Проект «Точка роста»

Актуальность

- ✓ Обновление педагогического коллектива (41% педагогов работает в Центре с 2018-2019 учебного года).
- ✓ Небольшой опыт работы ряда педагогов, инертность, недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений части педагогов, низкая активность к участию в мероприятиях окружного, муниципального, регионального и федерального уровней.
- ✓ Профессиональное выгорание части коллектива.
- ✓ Низкий потенциал к работе в инновационном режиме, к участию в работе временных творческих групп, к участию в конкурсах профессионального мастерства, к освоению и внедрению в образовательный процесс новинок педагогической науки и практики.

Постановка проблемы

Педагоги проявляют низкую активность к изучению нового, к прохождению курсов повышения квалификации (рассматривают этот вариант только тогда когда подходит концу срок действия квалификационной категории), обучающих семинаров и вебинаров.

Обоснование проблемы (причины)

Отсутствие желания, интереса и мотивации к изучению нового, большая «загруженность» в работе: большое количество детей и документации, и как следствие, низкая активность к участию в мероприятиях.

Цель проекта

создание условий для непрерывного, планомерного и систематического повышения квалификации педагогических работников, их профессионального роста и самосовершенствования.

Задачи проекта

1. Повысить мотивацию педагогов к обучению на курсах повышения квалификации, практических семинарах.
2. Составить индивидуальный маршрут развития каждого педагога в соответствии с профессиональным стандартом педагога.

Содержание деятельности:

Задача	Администрация	Педагоги
Повысить мотивацию педагогов к обучению на курсах повышения квалификации, практических семинарах	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стимулировать педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации, семинарах, вебинарах, марафонах, интенсивах, и представивших полученные навыки в рамках педсоветов/педагогических планерок. 2. Обеспечить дополнительные точки выхода в сеть Интернет на базе образовательной организации. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Очное, заочное, дистанционно-заочное участие в курсах повышения квалификации, вебинарах, обучающих курсах, марафонах и т.д. с помощью сети Интернет: регистрация, прослушивание, выполнение предложенных заданий, получение подтверждающих документов. 2. Демонстрация полученных знаний и практических навыков, приобретенных посредством прохождения обучающих мероприятий (курсов, семинаров и т.д.) на педагогических советах/планерках. Получение справки (уровень ОО).
Составить индивидуальный маршрут развития каждого педагога в соответствии с профессиональным стандартом педагога.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать форму индивидуального маршрута педагога с включением требований, предъявляемых к квалификационным категориям, основных мероприятий, запланированных на окружном, районном и областном уровнях. 2. В срок до 15 сентября 2021-2022 учебного года утвердить форму индивидуального маршрута педагога. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в мероприятиях окружного, районного и областного уровня (всероссийского/международного уровня). 2. Заполнение формы в течение учебного года, представление отчета на промежуточном и итоговом педсовете.

Перспективный план

Месяц	Действия по реализации проекта	Периодичность	Ответственные
Июнь	Разработка (или внесение изменений), составление и утверждение формы индивидуального маршрута развития педагога	1 раз в год	Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий
Сентябрь	Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах	Не менее 1 завершеног обучающего	Педагоги, Ст. воспитатель Ст. методист

	<p>Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Октябрь	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за октябрь на педагогической планерке «Skills»</p> <p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах</p> <p>Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>Не менее 1 завершено обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Ноябрь	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за ноябрь на педагогической планерке «Skills»</p> <p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах</p> <p>Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>Не менее 1 завершено обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Декабрь	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за декабрь на педагогической планерке «Skills»</p>	<p>1 раз в месяц</p>	<p>Педагоги</p>

	<p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>Не менее 1 завершено обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Январь	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за январь на педагогической планерке «Skills»</p> <p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>Не менее 1 завершено обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Февраль	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за февраль на педагогической планерке «Skills»</p> <p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>Не менее 1 завершено обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педагоги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Март	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за март на</p>	<p>1 раз в месяц</p>	<p>Педагоги</p>

	<p>педагогической планерке «Skills»</p> <p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>Не менее 1 завершеног обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педаго ги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за март на педагогической планерке «Skills»</p> <p>Участие в курсах ПК/вебинарах/семинарах/практикумах/марафонах Участие в работе РМО, ПГ (согласно плану)</p> <p>Проведение «Studytime»</p> <p>Определение выступающих педагогов-спикеров на педагогическую планерку «Skills»</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>Не менее 1 завершеног обучающего мероприятия в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>конец месяца</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги Ст. воспитатель Ст. методист Заведующий</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педаго ги</p> <p>Ст. воспитатель</p>
Май	<p>Представление приобретенных практических знаний и навыков за апрель на педагогической планерке «Skills»</p> <p>Подведение итогов работы по проекту «Точка роста» за текущий учебный год. Представление отчетов по формам индивидуального маршрута развития педагога</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>итоговый педсовет</p>	<p>Педагоги</p> <p>Заведующий/Ст. методист/Ст. воспитатель/педаго ги</p>

Ресурсы

1. **Кадры:** заведующий, ст. воспитатель, ст. методист, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели.

2. **Оборудование, материалы:** доска, мел, маркеры, магниты, ноутбуки, принтер, ламинатор, мультимедийный проектор, экран, стол, стулья, точки выхода в сеть Интернет.

Бюджет проекта и комментарии к нему

Наименование расходов	Источники финансирования	Комментарии
Курсы повышения квалификации, платные вебинары/марафоны	Внебюджетные источники	Если обучение требует оплаты
Подключение дополнительных точек сети Интернет	Внебюджетные источники	

Персонал проекта

№	Ф.И.О педагога, должность, квалификация	Функции, выполняемые в проекте
Руководитель Центра		
1.	Тетерина Светлана Валентиновна – педагогический.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ организация работ по подведению и подключению дополнительных точек доступа выхода в сеть Интернет; ➤ проведение «Studytime»; ➤ активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; ➤ утверждение формы индивидуального маршрута развития педагога; ➤ изучение содержания и способов управленческого воздействия на педагогический коллектив с учетом их индивидуальных особенностей; ➤ ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития руководителя.
Педагоги-наставники		
2.	Шалтовова Надежда Михайловна – старший воспитатель, высшая кв. кат	<p>разработка формы индивидуального маршрута развития педагога (внесение изменений);</p> <p>проведение «Studytime»;</p> <p>активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах;</p> <p>проведение обучающих мероприятий с педагогами-новаторами, педагогами среднего звена и начинающими педагогами</p> <p>определение выступающих педагогов-спикеров на педагогические планерки «Skills»;</p> <p>ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.</p>
3.	Коряпина Елена Олеговна – старший методист, первая кв. кат.	<p>разработка формы индивидуального маршрута развития педагога (внесение изменений);</p> <p>проведение «Studytime»;</p>

		активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; проведение обучающих мероприятий с педагогами-новаторами, педагогами среднего звена и начинающими педагогами; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
4.	Мосутова Ольга Юрьевна – воспитатель, высшая кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Studytime»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
5.	Половцова Татьяна Николаевна – воспитатель, высшая кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Studytime»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
6.	Ужакова Ольга Евгеньевна – музыкальный руководитель, высшая кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Studytime»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
Педагоги-новаторы		
7.	Горобий Галина Викторовна – воспитатель, 1 кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
8.	Кузнецова Ирина Дмитриевна – воспитатель, 1 кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
9.	Белая Ирина Дмитриевна – воспитатель, 1 кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.

10. Зарубина Наталья Николаевна – педагог-психолог, 1 кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
11. Щекина Ольга Борисовна – учитель-логопед, 1 кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
12. Пущкина Виктория Евгеньевна – воспитатель, 1 кв. кат.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.
Педагоги среднего звена, начинающие педагоги	
13. Баскина Светлана Петровна – воспитатель	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога; литературный час.
14. Болдырева Виктория Эдуардовна – воспитатель	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога; литературный час.
15. Сабов Ирина Яковлевна – воспитатель	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога; литературный час.
16. Матвеева Арина Николаевна – воспитатель	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога.

		педагога; литературный час.
17.	Машкина Людмила Викторовна – воспитатель, 1 кв. квт.	активное обучение на семинарах, вебинарах, курсах; выступление в роли спикера на педагогических планерках «Skills»; ведение и заполнение формы индивидуального маршрута развития педагога; литературный час.

Продукт/результаты

1. Приобретение новых знаний и навыков, повышающих качество образовательного процесса.
2. Повышение уровня квалификации педагогов, профессиональное развитие, повышение самооценки.
3. Внедрена и апробирована форма индивидуального маршрута развития педагога.

Критерии эффективности:

- ✓ Каждый педагог не менее 1 раза в месяц проходит обучение на курсах/семинарах/вебинарах/посещает РМО или ПГ (в соответствии с планом);
- ✓ Педагоги принимают активное участие в мероприятиях окружного, районного, областного (всероссийского или международного уровня);
- ✓ Педагоги представляют опыт работы в рамках заседаний ПГ и РМО;
- ✓ Педагоги обобщают опыт работы посредством участия в педагогических чтениях/проведения открытых мероприятий/подготовки публикаций в периодические издания
- ✓ Педагоги внедряют в практику педагогической деятельности приобретенные знания и навыки, демонстрируют их на планерках Skills;
- ✓ Педагоги ведут и заполняют форму индивидуального маршрута развития.

Ключевые показатели (индикаторы) результативности программы развития

№	Целевые показатели и индикаторы	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1.	Доля педагогов, участвующих в инновационных процессах, владеющих ИКТ, использующих в своей практике эффективные современные технологии, в том числе для осуществления коррекционной деятельности в сопровождении детей с ОВЗ	30-40%	40-50%	не менее 65%
2.	Доля педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, федерального, международного уровне; участвующих в проектной деятельности и экспериментальных площадках различного уровня; участвующих в распространении опыта работы (в том числе имеющих публикации) на муниципальном, региональной и др. уровнях			

3.	Дети педагогов, имеющих (получивших) высшее или среднее специальное педагогическое образование, прошедших профессиональную переподготовку, курсы ИКТ, курсы повышения квалификации в области дошкольного образования			
4.	Зачислять педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории (от общей численности педагогических работников)			
5.	Дети воспитанников, принявших участие в проектах и конкурсной деятельности на муниципальном, региональном и федеральном уровнях			
6.	Дети родителей (законных представителей), участвующих в образовательной деятельности (в совместных проектах, конкурсах различного уровня, экспериментальной, инновационной деятельности) образовательной организации			
7.	Дети родителей (законных представителей) воспитанников, удовлетворенных условиями жизни образовательной деятельности (показатели НОКО – благоприятная атмосфера, морально-психологический климат обучающихся)			

Перечень рабочей и отчетной документации:

- ✓ Форма индивидуального маршрута развития
- ✓ Справки, сертификаты, дипломы, аттестационные листы.

Риски

Риски	Пути преодоления
Не у всех педагогов будет желание принимать участие в вебинарах/семинарах.	Планировать обучение с 13.00 до 15.00 (во время тихого часа).
Не все педагоги будут активно принимать участие в мероприятиях окружного, районного, областного уровня (всероссийского и международного).	Стимулировать педагогов в соответствии с Положением об оплате труда.
Не все педагоги будут вести и заполнять форму индивидуального маршрута развития.	Форма утверждена соответствующим внутренним Приказом под роспись педагогов.

Глоссарий

Педагоги – наставники – педагоги, имеющие большой опыт и стаж работы в педагогической деятельности, высшую квалификационную категорию, старший воспитатель, старший методист, руководитель Центра.

Педагоги – новаторы – педагоги, имеющие опыт и стаж работы в педагогической деятельности 10-15 лет, первую квалификационную категорию.

Педагоги среднего звена – педагоги, имеющие опыт работы с детьми дошкольного возраста от 5 до 10 лет, работающие в Центре менее 5-7 лет.

Начинающие педагоги – педагоги, относящиеся к категории «молодые специалисты», имеющие опыт работы менее 3 лет, имеющие СЗД (или не проходили аттестацию на СЗД, квалификационную категорию).

Планёрка «Studytime» - планёрка «Время учиться», предназначена для всех педагогов образовательной организации. Ведущие планерки – руководитель Центра, педагоги – воспитанники.

Педагогическую планерку «Skills» - планерка «Навыки», предназначена для всех педагогов образовательной организации. Ведущие планерки – педагоги-новаторы, педагоги среднего звена, начинающие педагоги.

«Точка роста» – название одного из проектов «Программы развития», нацеленного на профессиональный рост, повышение квалификации, развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка».

Проект «Растить здоровыми»

Актуальность

- ✓ Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия – первая задача федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО).
- ✓ Дошкольный возраст – основа для физического развития, здоровья и становления характера человека в будущем.
- ✓ Создание условий для развития детей раннего возраста - приоритет федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», задача муниципальной программы «Развитие образования Устьянского района».
- ✓ Улучшение качества жизни детей с ОВЗ посредством физической активности и спорта.
- ✓ Повышение уровня знаний и здоровья у беременных женщин, семейных пар, планирующих беременность, по вопросам ведения здорового образа жизни, взаимоотношений в семье, осознанного родительства и т.д.

Выявление проблемы

✓ Из года в год в Центр поступают воспитанники, имеющие проблемы опорно-двигательного аппарата, заболевания костно-мышечной системы, плоскостопие и др. Индекс здоровья с 2018 г. 23% понизился до 18% (данные 2020 г.), пропуск одним ребенком по болезни в среднем за три последних года составил 46 дней.

✓ Период раннего детства – это возраст, в котором происходит «закладка» основ здоровья и личности человека, и по темпам психофизического развития ему нет равных. Проведение ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии) выявляет большой процент детей (98%), которые нуждаются в логопедической и психолого-педагогической помощи.

✓ Все чаще в дошкольные образовательные организации поступают дети, имеющие ограниченные возможности здоровья или инвалидность, которым требуется специальные условия обучения, реабилитация и адаптация к нормальной социальной среде.

✓ Женщины, встающие на учет по беременности, или только планирующие беременность, имеют возможность получать консультации врача-гинеколога и др. врачебные консультации по назначению. Вопросы укрепления здоровья через занятия спортом для беременных женщин, поддержка психоэмоционального состояния беременных, расширение знаний по уходу и воспитанию за новорожденными детьми, взаимоотношений между супругами при рождении ребенка и т.д. не рассматриваются.

Обоснование проблемы (причины)

✓ Большинство из детей уже при поступлении в детский сад имеет слабое физическое развитие, поскольку испытывают «двигательный дефицит»: дети стали вести малоподвижный образ жизни, много времени проводят за различными электронными устройствами.

✓ Не проводятся систематические психолого-педагогические скрининги развития детей раннего возраста, поэтому сложно отследить ребенка с «особенностями в развитии» в сензитивном периоде.

✓ Отсутствие достаточного оборудования на прогулочных участках для физического развития детей с ограниченными возможностями здоровья

✓ На сегодняшний день на территории Устьянского района нет подобной школы, в которой беременная женщина (или семейная пара) может повысить имеющийся уровень знаний по вопросам укрепления физического и психического здоровья, эмоционального благополучия будущей матери.

Цель проекта

создание на базе МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка» условий, способствующих физическому и психическому развитию будущих поколений, а также повышающих качество образовательного процесса.

Задачи проекта

1. формирование сознательного отношения детей дошкольного возраста к укреплению физического здоровья через сдачу норм первой ступени «Играй и двигайся» Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) к завершению дошкольного периода.

2. организация психолого-педагогического сопровождения развития детей раннего возраста.

3. укрепление материально-технической базы образовательной организации.

4. организация работы школы будущих мам.

Содержание деятельности:

Задача	Администрация	Педагоги
Формирование сознательного отношения детей дошкольного возраста к укреплению физического здоровья через сдачу норм первой ступени «Играй и двигайся» Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) к завершению дошкольного периода.	1. Укрепление материально-технической базы учреждения посредством создания условий, повышающих качество образовательного процесса, для занятий воспитанниками физкультурой и спортом. 2. Стимулирование педагогов за результативность участия воспитанников в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне, за сдачу воспитанниками норм ВФСК ГТО.	1. Разработка и реализация проектов физкультурно-оздоровительной и туристической направленности совместно с родителями (законными представителями) воспитанников. 2. Организация спортивных досугов и мероприятий с детьми и родителями (законными представителями). 3. Организация участия воспитанников в спортивных

	3. Стимулирование педагогов за участие в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне от образовательной организации.	мероприятиях на муниципальном уровне. 4. Участие коллектива в спортивных мероприятиях на муниципальном уровне.
Организация психолого-педагогического сопровождения развития детей раннего возраста.	1. Приобретение современных скрининговых диагностик для проектирования работы педагога-психолога с детьми раннего возраста. 2. Оплата курсов повышения квалификации педагогов по работе с детьми раннего возраста. 3. Стимулирование педагогов, принимающих участие в инновационной деятельности по работе с детьми раннего возраста.	1. Организация педагогом-психологом и воспитателями групп раннего возраста психолого-педагогического скрининга развития детей раннего возраста. 2. Создание необходимых психолого-педагогических условий для адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада. 3. Индивидуальное сопровождение детей раннего возраста в период адаптации к детскому саду. 4. Проведение родительских собраний, организация консультаций по вопросам развития детей раннего возраста. 5. Участие в работе психолого-педагогических консилиумов. 6. Изучение современных инновационных методик и подходов в работе с детьми раннего возраста посредством прохождения курсов повышения квалификации, обучающих семинаров/вебинаров. 7. Оказание адресной психолого-педагогической помощи и поддержки семьям, имеющим детей с особенностями в развитии.
Укрепление материально-технической базы образовательной организации	1. Участие в подпроектах программы «Развитие образования и науки Архангельской области на 2013-2025 г.». 2. Привлечение внебюджетных средств.	1. Внедрение современного игрового и спортивного оборудования в работу с детьми.
Организация работы школы будущих мам.	1. Расширение перечня платных услуг. 2. Оплата курсов повышения квалификации педагогов по	1. Прохождение курсов повышения квалификации по работе с будущими родителями.

	<p>вопросам психолого-педагогической помощи и поддержки будущим родителям, организации физкультурно-оздоровительных занятий, в том числе, в бассейне.</p> <p>3. Привлечение специалистов из организации здравоохранения, социальной защиты населения и др.</p>	<p>2. Разработка перспективного планирования по организации школы будущих мам.</p> <p>3. Работа с беременными женщинами (семейными парами) в рамках школы будущих мам.</p>
--	--	--

Методическая по периодам реализации программы

Первый этап (2021-2022 г.г.)	Второй этап (2022-2023 г.г.)	Третий этап (2022-2024 г.г.)
<p>Формирование сознательного отношения детей дошкольного возраста к укреплению физического здоровья через свою жизнь первой ступени «Играй и двигайся» Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) к завершению дошкольного периода.</p>		<p>Распространение опыта работы по внедрению ВФСК ГТО в образовательный процесс ДОУ на муниципальном, региональном, федеральном уровнях. Публикации в сборниках, периодических изданиях на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.</p>